

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ  
ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ  
ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΙΚΩΝ  
ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ  
«ΑΣΤΙΔΑ ΖΩΗΣ»

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### Σελίδα

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΙΔΡΥΣΗ, ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ**

Άρθρο 1	Επωνυμία	4
Άρθρο 2	Έδρα, Διεύθυνση Αλληλογραφίας και Στοιχεία Επικοινωνίας	4
Άρθρο 3	Σφραγίδα -Έμβλημα	5
Άρθρο 4	Σκοποί	5
Άρθρο 5	Μέσα Εξυπηρέτησης των Σκοπών του Σωματείου	6

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΜΕΛΗ**

Άρθρο 6	Μέλη	8
Άρθρο 7	Διορισμός Επιπρόσθετων Μελών	8
Άρθρο 8	Επίτιμα Μέλη	8
Άρθρο 9	Δικαιώματα των Μελών	9
Άρθρο 10	Υποχρεώσεις των Μελών	10
Άρθρο 11	Συνδρομές και Δικαιώματα Εγγραφής Μελών	10
Άρθρο 12	Διαγραφή Μελών	11
Άρθρο 13	Αποχώρηση Μελών	12

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Άρθρο 14	Πόροι του Σωματείου	12
Άρθρο 15	Διάθεση των πόρων του Σωματείου	12

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ**

Άρθρο 16	Διοικητικό Συμβούλιο - Γενικά	13
Άρθρο 17	Εκλογές και Θητεία Διοικητικού Συμβουλίου	14
Άρθρο 18	Αποβολή μέλους Διοικητικού Συμβουλίου	15
Άρθρο 19	Αναπλήρωση Μελών	15
Άρθρο 20	Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου	16
Άρθρο 21	Απαρτία	16
Άρθρο 22	Λήψη αποφάσεων	17
Άρθρο 23	Εκπροσώπηση του Σωματείου	17
Άρθρο 24	Καθήκοντα του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου	17
Άρθρο 25	Καθήκοντα του Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου	18

Άρθρο 26	Καθήκοντα του Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου	19
----------	--	----

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

Άρθρο 27	Αρχαιρεσίες	19
----------	-------------	----

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

Άρθρο 28	Γενικά	20
Άρθρο 29	Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση	21
Άρθρο 30	Εκλογική Γενική Συνέλευση	22
Άρθρο 31	Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις	23

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Άρθρο 32	Τροποποίηση του Καταστατικού	24
----------	------------------------------	----

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η: ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ**

Άρθρο 33	Λογαριασμοί	25
----------	-------------	----

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 34	Λειτουργία του Σωματείου	26
Άρθρο 35	Διάλυση του Σωματείου	26
Άρθρο 36	Ερμηνία Άρθρων	27

**ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΙΚΩΝ  
ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ «ΑΣΠΙΔΑ ΖΩΗΣ»**

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΙΔΡΥΣΗ, ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ**

**Άρθρον 1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

Ιδρύθηκε την 30<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2012 στον Ύψωνα μη κερδοσκοπικό Σωματείο με κοινωφελή και φιλανθρωπικό χαρακτήρα με ομόφωνη έγκριση και προσυπογραφή της ιδρυτικής πράξης από τους προσυπογράφοντες με την επωνυμία «Σωματείο Ασθενών και Φίλων Κληρονομικών Μεταβολικών Νοσημάτων «ΑΣΠΙΔΑ ΖΩΗΣ» (στο εξής το «Σωματείο»).

**Άρθρον 2. ΕΔΡΑ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Η έδρα του Σωματείου ευρίσκεται στον δήμο Ύψωνα, επαρχίας Λεμεσού όπου και τα κεντρικά γραφεία, στην οδό Ηλία Βενέζη 19, ΤΚ 4180, Ύψωνας –Λεμεσός. Η προαναφερόμενη διεύθυνση καθορίζεται ως η διεύθυνση αλληλογραφίας του Σωματείου.

Το Σωματείο δύναται από καιρό σε καιρό ανάλογα με τις ανάγκες της κοινωνίας να ιδρύει επαρχιακά γραφεία όπως και τοπικά γραφεία για προώθηση των σκοπών του.

Τα στοιχεία επικοινωνίας του «Σωματείου» είναι:

- Τηλέφωνο: 97750812

- Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: [info@aspidazois.com](mailto:info@aspidazois.com)

Σε περίπτωση αλλαγής της διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του σωματείου, το διοικητικό συμβούλιο ή ο γραμματέας αυτού, γνωστοποιούν τη νέα διεύθυνση ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η σχετική αλλαγή

### **Άρθρον 3. ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΈΜΒΛΗΜΑ**

Το Σωματείο έχει δική του σφραγίδα πάνω στην οποία απεικονίζεται το έμβλημα του. Η σφραγίδα του Σωματείου είναι στρογγυλή και περικλείει περιφερειακά τις λέξεις «ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» ενώ στο κέντρο της σφραγίδας απεικονίζεται ένα κοριτσάκι το οποίο κρατά ένα χαρταετό, κάτω από το οποίο αναγράφονται οι λέξεις «ΑΣΠΙΔΑ ΖΩΗΣ».

### **Άρθρον 4. ΣΚΟΠΟΙ**

Σκοπός του Σωματείου είναι γενικά η παροχή κάθε δυνατής επιστημονικής, κοινωνικής, οικονομικής και ηθικής συμπαράστασης προς τα άτομα που πάσχουν από κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα (στο εξής ονομαζόμενα ως «ΚΜΝ») και τις οικογένειες τους.

Ειδικότερα οι σκοποί του Σωματείου είναι:

- (α) Η προστασία των δικαιωμάτων των ασθενών που πάσχουν από ΚΜΝ καθώς και η ανάδειξη και προώθηση των ζητημάτων που αφορούν τους πάσχοντες ασθενείς από κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα.
- (β) Η οικονομική (εφόσον οι πόροι του Σωματείου το επιτρέπουν) και ηθική συμπαράσταση των οικογενειών με παιδιά που πάσχουν από ΚΜΝ και που έχουν άμεση ανάγκη.
- (γ) Η συνεχής ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων καθώς και των ίδιων των παιδιών, εφόσον έχουν την κατάλληλη ηλικία, σχετικά με το συγκεκριμένο νόσημα του παιδιού, τις επιπτώσεις στο παρόν και στο μέλλον, το σωστό τρόπο αντιμετώπισης και την εκπαίδευσης τους γενικά σε ό,τι αφορά στα ΚΜΝ.
- (δ) Η ανάδειξη και προώθηση των ζητημάτων που αφορούν τους πάσχοντες ασθενείς με ΚΜΝ καθώς και η προώθηση της επιστημονικής έρευνας και συνεργασίας για την αύξηση των γνώσεων της παθογένειας και της πρόληψης των παθολογικών καταστάσεων που προκαλούνται από τα κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα.
- (ε) Η βελτίωση των συνθηκών ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και αντιμετώπισης των ατόμων με ΚΜΝ με τη δημιουργία ειδικού κέντρου, το οποίο θα απαρτίζεται από ειδικευμένο στο αντικείμενο προσωπικό (ιατροί,

εργαστηριακοί επιστήμονες, διαιτολόγοι, ψυχολόγοι και άλλοι).

- (στ) Η ανάπτυξη δεσμών επικοινωνίας και αλληλεγγύης μεταξύ των ασθενών αυτών καθώς και η ανάπτυξη σχέσεων και δεσμών, ως και η συνεργασία με άλλους παρεμφερείς συλλόγους – σωματεία στην Κύπρο, στην Ελλάδα και στον κόσμο γενικότερα.
- (ζ) Η προώθηση της ευαισθητοποίησης του κοινού με τη δημιουργία forum επικοινωνίας μεταξύ έμπειρων ερευνητών, συμβουλευοντας άμεσα αλλά και διαμέσου άλλων υπαρκτών οργανώσεων και προωθώντας την δημόσια χρηματοδότηση προς ενίσχυση των σκοπών.
- (η) Η ενημέρωση με κάθε μέσο του κοινού και κάθε αρμόδιου κρατικού ή άλλου φορέα του εσωτερικού ή εξωτερικού σχετικά με τα ΚΜΝ και τις κοινωνικές προεκτάσεις του προβλήματος.
- (θ) Η ανάπτυξη κάθε άλλης νόμιμης δραστηριότητας που θα συμβάλει στην προώθηση και επίλυση των ιατρικών και κοινωνικοοικονομικών προβλημάτων των ατόμων με κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα.
- (ι) Η επικοινωνία με γιατρούς και ειδικούς στην Κύπρο και στο εξωτερικό προς τον σκοπό διευθέτησης συναντήσεων με ασθενείς που πάσχουν από κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα είτε στην Κύπρο είτε στο εξωτερικό.
- (κ) Η προβολή και/ή παρουσία του Σωματείου, τους σκοπούς και τα επιτεύγματα του στο εξωτερικό.

#### **Άρθρον 5. ΜΕΣΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Για την προώθηση και επιτυχία των στόχων του Σωματείου θα χρησιμοποιηθεί κάθε νόμιμο μέσο και ειδικότερα:

- (α) Η διοργάνωση σεμιναρίων, διαλέξεων, συζητήσεων, παραστάσεων, πολιτιστικών εκδηλώσεων και άλλων παρόμοιων εκδηλώσεων καθώς και η οργάνωση και πραγματοποίηση επιστημονικών ημερίδων, συζητήσεων και διαλέξεων και η συμμετοχή σε τέτοιες δραστηριότητες.
- (β) Η μεσολάβηση προς τα αρμόδια όργανα ή άλλο φορέα της Κύπρου ή του εξωτερικού για:
  - (ι) την ίδρυση και λειτουργία ειδικού κέντρου, για την αντιμετώπιση ασθενών με ΚΜΝ πλασιωμένου από πολλές

ειδικότητες (ιατρούς, εργαστηριακούς επιστήμονες, διαιτολόγους, ψυχολόγους και άλλους).

(ιι) στην κινητοποίηση των αρμόδιων φορέων για εξασφάλιση επαρκούς επιστημονικού προσωπικού, ώστε αφενός να δημιουργηθεί ειδικό εξωτερικό ιατρείο για παιδιά και ενήλικες με ΚΜΝ με τακτική λειτουργία, αφετέρου να διεκπεραιώνεται ταχέως ο περιοδικός κλινικός και εργαστηριακός έλεγχος των ασθενών που παρακολουθούνται στο ιατρείο,

(ιιι) στην εξασφάλιση όσο το δυνατό καλύτερων συνθηκών περίθαλψης με την κατά οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο συμβολή του Σωματείου για την εξειδίκευση των επιστημόνων που θα πλαισιώνουν το ειδικό κέντρο (πρόσκληση ξένων επιστημόνων και ανταλλαγή εμπειριών, διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων, εκδηλώσεων κ.α.).

- (γ) Η παράσταση σε κάθε αρμόδιο κρατικό ή άλλο φορέα της Κύπρου ή εξωτερικού για την ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με το πρόβλημα των ασθενών που πάσχουν από ΚΜΝ και τις ανάγκες τους ώστε να ευαισθητοποιηθούν οι φορείς αυτοί και να συνεργαστούν για την εξασφάλιση κάθε δυνατής επιστημονικής, κοινωνικής, οικονομικής και ηθικής βοήθειας.
- (δ) Η υποστήριξη και παροχή βοήθειας πασχόντων ατόμων, που διακρίνονται με τις επιδόσεις τους στα γράμματα, τις τέχνες, τον πολιτισμό και τον αθλητισμό.
- (ε) Η έκδοση βιβλίων, περιοδικών ή άλλων εντύπων τα οποία το Σωματείο θα αποφασίσει να κυκλοφορήσει δωρεάν.
- (στ) Η δημιουργία και συντήρηση βιβλιοθήκης και αρχείου σχετικού με τα ΚΜΝ.
- (ζ) Η συνεργασία με διάφορους φορείς ή οργανισμούς στην Κύπρο και στο εξωτερικό που έχουν κοινούς στόχους.
- (η) Η ενοικίαση, μετατροπή, βελτίωση, επίπλωση, στελέχωση και συντήρηση οικήματος.
- (θ) Η οργάνωση κοινωνικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων για την αύξηση των οικονομικών πόρων του σωματείου.
- (ι) Η δημιουργία ομάδων εργασίας από Μέλη του Σωματείου για τη δραστηριοποίηση τους και καταμερισμό του έργου για την καλύτερη επιτυχία των σκοπών του Σωματείου.

- (κ) Η συνεργασία και σύνδεση με κυπριακούς, ελληνικούς και ξένους εθνικούς ή διεθνείς συλλόγους, ομίλους, οργανισμούς, σωματεία και ιδρύματα που έχουν σχέση με τα προβλήματα των ΚΜΝ.
- (λ) Οποιονδήποτε άλλον νόμιμο τρόπο τον οποίο θα αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή Γενική Συνέλευση του Σωματείου ότι θα βοηθήσει στην υλοποίηση των στόχων του Σωματείου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΜΕΛΗ**

### **Άρθρον 6. ΜΕΛΗ**

Μέλη του Σωματείου μπορούν να γίνουν νομικά πρόσωπα και/ή φυσικά πρόσωπα οι οποίοι έχουν συμπληρώσει το 18<sup>ο</sup>v έτος της ηλικίας και εφόσον ενδιαφέρονται και αποδέχονται τους σκοπούς και επιδιώξεις του Σωματείου, όπως διαγράφονται στις διατάξεις του παρόντος καταστατικού. Όταν ο αριθμός των μελών μειωθεί κάτω του είκοσι (20) τότε θα πρέπει να γίνεται ενημέρωση του Εφόρου το αργότερο σε ένα μήνα από την ημερομηνία πραγματοποίησης της μείωσης αυτής. Σε καμία περίπτωση δεν δύναται να εγγραφούν μέλη άτομα που καταδικάστηκαν για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύροτητα.

### **Άρθρον 7. ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη εγγράφονται ύστερα από έγκριση σχετικής αίτησης την οποία υποβάλλουν γραπτώς στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι υποχρεωμένο μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα που υποβλήθηκε η αίτηση να απαντήσει αν την αποδέχεται ή όχι. Η εισδοχή νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή.

Πρόσωπο το οποίο γίνεται δεκτό ως Μέλος εγγράφεται στο μητρώο των Μελών του Σωματείου από τη στιγμή που θα καταβάλει το δικαίωμα εγγραφής και την ετήσια συνδρομή του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται κατά την απόλυτη κρίση του να απορρίψει οποιαδήποτε αίτηση χωρίς να δώσει λόγο ή αιτία για την απόφαση του.

### **Άρθρον 8. ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ**

Επίτιμα Μέλη ανακηρύσσονται με ομόφωνη απόφαση όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου φυσικά ή νομικά πρόσωπα που



έχουν προσφέρει διακεκριμένες υπηρεσίες ή ιδιαίτερα σημαντική, ηθική, επιστημονική ή υλική βοήθεια καθώς και κάθε βοήθεια εξαιρετικής σημασίας για τους σκοπούς του Σωματείου και το μέλλον του. Τα Επίτιμα Μέλη έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με τα τακτικά μέλη, εξαιρούνται όμως του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και απαλλάσσονται από την καταβολή της ετήσιας συνδρομής και δεν μπορούν να μετέχουν στη Διοίκηση του Σωματείου.

## **Άρθρον 9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη του Σωματείου δικαιούνται:

- (α) Να παίρνουν προσκλήσεις και να παρευρίσκονται σε όλες τις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου, να συζητούν επί των ημερήσιων θεμάτων και να ψηφίζουν για τη λήψη των αποφάσεων.
- (β) Να παίρνουν προσκλήσεις και να παρακολουθούν, χωρίς δικαίωμα ψήφου (εκτός εάν είναι επίσης και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου), τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, να μελετούν τα πρακτικά, να ενημερώνονται για τα οικονομικά του Σωματείου, να ζητούν πληροφορίες για θέματα που ενδιαφέρουν και σχετίζονται με τους σκοπούς, αλλά και τη συμπαράσταση τους για κάθε πρόβλημα του Σωματείου.
- (γ) Να ενημερώνονται για όλες τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (δ) Να εκλέγουν και να εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και να υποβάλλουν υποψηφιότητα για εκλογή τους σε οποιοδήποτε αξίωμα.
- (ε) Να εισέρχονται ελεύθερα στο οίκημα του Σωματείου.
- (στ) Να ενημερώνονται για όλες τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (ζ) Να εκφράζουν ελεύθερα και δημοκρατικά τις απόψεις τους πάνω σ' οποιοδήποτε θέμα που απασχολεί την οργάνωση.

## **Άρθρον 10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

Οι υποχρεώσεις των Μελών είναι οι ακόλουθες:

- (α) Να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, καθώς και με τους ειδικούς κανονισμούς και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (γ) Να εκπληρώνουν τις οικονομικές υποχρεώσεις τους (συνδρομές τους).
- (δ) Να συμμετέχουν ενεργώς στις εκδηλώσεις τις οποίες διοργανώνει το Σωματείο.
- (ε) Να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου, αναλαμβάνοντας να φέρουν εις πέρας κάθε έργο το οποίο θα τους ανατεθεί.
- (στ) Να σέβονται τις αρχές του Σωματείου και να εργάζονται γενικά για την πρόοδο του Σωματείου.

## **Άρθρον 11. ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΩΝ**

Η συνδρομή των Μελών είναι υποχρεωτική.

Το ύψος της συνδρομής καθορίζεται στο ποσό των €10 ετησίως.

Το δικαίωμα εγγραφής καθορίζεται στο ποσό των €10. Ο τρόπος με τον οποίο εισπράττονται τα πιο πάνω θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται με ομόφωνη απόφαση όλων των μελών του να αναθεωρήσει τα πιο πάνω ποσά από καιρό σε καιρό κατά την κρίση του.

Η είσπραξη των συνδρομών γίνεται είτε από τον Ταμία του Σωματείου, ο οποίος έχει διοριστεί για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο, είτε από ειδικό εισπράκτορα ο οποίος διορίζεται από καιρό σε καιρό από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Κάθε άτομο με την εγγραφή του σαν Μέλος του Σωματείου αναλαμβάνει νομική υποχρέωση καταβολής της συνδρομής για ολόκληρο τον από της εγγραφής του χρόνο.

Οποιοδήποτε Μέλος καθυστερεί αδικαιολόγητα τις συνδρομές του για ένα χρόνο και ύστερα από γραπτή πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου όπως τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις του εντός ενός (1) μηνός, δεν πράξει τούτο, χάνει αυτομάτως την ιδιότητα του Μέλους και διαγράφεται από το μητρώο των Μελών του Σωματείου.

## **Άρθρον 12. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να διαγράφει από το Σωματείο οποιοδήποτε Μέλος το οποίο έχει έκδηλα αντιστρατευθεί με λόγια ή έργα τους σκοπούς του Σωματείου ή που δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Σωματείο ή ενεργεί αντίθετα με το καταστατικό ή τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου ή ενεργεί κατά τρόπο που παραβιάζει ηθικά ή υλικά τα συμφέροντα του Σωματείου και πάντως για σπουδαίο λόγο, αφού προηγουμένως κληθεί να απολογηθεί γραπτώς.

Επίσης το Διοικητικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να διαγράφει τα Μέλη που καταδικάζονται για εγκληματικές πράξεις οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου ή έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα σύμφωνα με τον Ποινικό Κώδικα.

Η πρόταση για την διαγραφή Μέλους θα πρέπει να υποβάλλεται από δύο τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Νοείται ότι η διαγραφή μέλους γίνεται οριστική μόνο ύστερα από έγκριση της από την πλειοψηφία της Γενικής Συνέλευσης.

Η εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου για την διαγραφή Μέλους πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

Οποιοδήποτε Μέλος του Σωματείου θέλει να παραιτηθεί από Μέλος οφείλει να ανακοινώσει τούτο γραπτώς προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Εάν παραλείψει να πράξει τούτο θα θεωρείται Μέλος, ανεξάρτητα εάν συμμετέχει ή όχι στις δραστηριότητες του Σωματείου. Η παραίτηση θα έχει ισχύει από την ημέρα και ώρα που θα παραληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την κοινοποίηση της από το παραιτηθέν μέλος.

Αποβολή μέλους επιτρέπεται στην περίπτωση κατά την οποία το μέλος, με την όλη του συμπεριφορά, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του σωματείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.

### **Άρθρον 13. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη δικαιούνται οποτεδήποτε επιθυμούν να πληροφορήσουν γραπτώς το Διοικητικό Συμβούλιο ότι αποχωρούν από μέλη οπότε τ' όνομα τους, αμέσως μετά την κοινοποίηση της αποχώρησής τους, θα διαγραφεί από το σχετικό Μητρώο και θα κληθούν να παραδώσουν την ταυτότητα ή πιστοποιητικό μέλους που τυχόν έχουν στην κατοχή τους.

Μέλος που αποχωρεί υποχρεούται να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι τέλους του λογιστικού έτους κατά το οποίο αποχώρησε εκτός εάν αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η ιδιότητα του μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

#### **Άρθρον 14. ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Οι πόροι του Σωματείου προέρχονται από:

- (α) Το δικαίωμα εγγραφής των Μελών.
- (β) Τις συνδρομές των Μελών.
- (γ) Έκτακτες εισφορές που πιθανόν να επιβάλει η Γενική Συνέλευση.
- (δ) Τις εισπράξεις των εκδηλώσεων ή εράνων τις οποίες διοργανώνει ή στις οποίες συμμετέχει το Σωματείο κατόπιν έγκρισης της αρμόδιας Αρχής.
- (ε) Εισφορές και επιχορηγήσεις του κράτους, των δήμων και κοινοτήτων ή άλλους ημικρατικούς οργανισμούς.
- (στ) Δωρεές, επιχορηγήσεις και άλλες έκτακτες εισφορές ή κληροδοτήματα που προέρχονται από οποιοδήποτε πρόσωπο, οργανισμό ή κυβέρνηση στην Κύπρο και στο εξωτερικό.

#### **Άρθρον 15. ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ.**

Όλοι οι πόροι του Σωματείου περισυλλέγονται για λογαριασμό του Σωματείου και κατατίθενται στο ταμείο και ο Ταμίας θα ρυθμίζει την κάλυψη και αντιμετώπιση των αναγκών και

κανονικής λειτουργίας των γραφείων, οργάνων και προσωπικού του Σωματείου.

Οι πόροι του Σωματείου διατίθενται αποκλειστικά για την προβολή και προώθηση και υλοποίηση των προγραμμάτων του Σωματείου, τόσο στην Κύπρο όσο και στο εξωτερικό, προς προαγωγή των σκοπών του, και ειδικότερα:

- (α) Για τα έξοδα των διαφόρων εκδηλώσεων τις οποίες διοργανώνει ή στις οποίες συμμετέχει το Σωματείο.
- (β) Για την ενοικίαση, βελτίωση, μετατροπή, συντήρηση, επίπλωση και τον εξοπλισμό του οικήματος του Σωματείου.
- (γ) Για την αγορά γραφικής ύλης και άλλου υλικού απαραίτητου για τις ανάγκες του Σωματείου.
- (δ) Για την κάλυψη οποιωνδήποτε άλλων εξόδων τα οποία προέρχονται από τις πράξεις ή συμβάσεις που εξυπηρετούν την καλύτερη προώθηση των σκοπών και επιδιώξεων του Σωματείου.
- (ε) Για την αγορά ή ενοικίαση ακίνητης ή κινητής περιουσίας του Σωματείου.
- (στ) Για τον διορισμό εμμίσθου προσωπικού όπου και όταν κρίνεται αναγκαίο.
- (ζ) Για την έκδοση και κυκλοφορία πληροφοριακών δελτίων, εφημερίδων, περιοδικών ή άλλων διαφωτιστικών εντύπων.
- (η) Για οικονομική βοήθεια των ατόμων που πάσχουν από κληρονομικά μεταβολικά νοσήματα και των οικογενειών τους όπου κρίνεται σκόπιμο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ

### Άρθρον 16. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΓΕΝΙΚΑ

Το Σωματείο διοικείται και εκπροσωπείται από Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο είναι πενταμελές (5 μέλη) και εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των Μελών. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και ένα Μέλος. Η Γενική Συνέλευση δικαιούται να αυξήσει ή να μειώσει τον αριθμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να αναθέσει σε οποιοδήποτε Μέλος του Σωματείου την εκτέλεση, διεύθυνση ή εποπτεία οποιουδήποτε έργου που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του.

Επίσης του Διοικητικού Συμβούλιο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των σκοπών και επιδιώξεων του Σωματείου δικαιούται να ορίζει ειδικές επιτροπές στις οποίες να αναθέτει την εκτέλεση των ειδικών έργων.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους αφιλοκερδώς και δεν τους καταβάλλεται καμία αμοιβή οποιουδήποτε είδους για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους. Δύνανται, ωστόσο, να ζητήσουν λογικά έξοδα τα οποία έχουν επωμισθεί, όπως επίσης και να ανακτήσουν και/ή να διεκδικήσουν αμοιβή για ερευνητικά και/ή άλλα χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα από τρίτους φορείς, προγράμματα, αφού προσκομίσουν τα ανάλογα αποδεικτικά στοιχεία και αφού ληφθεί σχετική απόφαση από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Καμιά αμοιβή οποιουδήποτε είδους δεν θα καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

Νοείται ότι τα μέλη, περιλαμβανομένων και των μελών της διοίκησης μπορούν να ανακτήσουν και/ή να διεκδικήσουν οποιαδήποτε λογικά έξοδα κατέβαλαν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, περιλαμβανομένης και αμοιβής τους που αντιστοιχεί σε ερευνητικά ή άλλα χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα, από τρίτους φορείς, προγράμματα, αφού προσκομίσουν τα ανάλογα αποδεικτικά στοιχεία και αφού ληφθεί σχετική απόφαση από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον άπαξ κατ' έτος και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.

#### **Άρθρον 17. ΕΚΛΟΓΕΣ ΚΑΙ ΘΗΤΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται για δύο (2) χρόνια, έχουν δε το δικαίωμα επανεκλογής χωρίς κανένα περιορισμό.

Η θητεία του νέου Διοικητικού Συμβουλίου αρχίζει από την ημέρα της παράδοσης σ' αυτό της διαχείρισης του Σωματείου

από το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο η οποία πρέπει να γίνεται εντός οκτώ (8) ημερών από την ημέρα της εκλογής του.

Ο Ταμίας κατά την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης οφείλει να έχει έτοιμο τον κατάλογο των Μελών τα οποία έχουν δικαίωμα ψήφου.

Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία σε Γενική Συνέλευση, εκτός αν η Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των Μελών αποφασίσει διαφορετικά. Οι υποψήφιοι δεν δύναται να είναι παρόντες στην Γενική Συνέλευση όπου διεξάγεται τέτοια ψηφοφορία.

Κάθε ψηφοδέλτιο για να είναι έγκυρο δεν πρέπει να αναγράφει περισσότερα από πέντε (5) ονόματα και λιγότερα από τρία (3).

Δεν έχουν δικαίωμα να εκλέξουν ή να εκλεγούν όσα Μέλη έχουν εγγραφεί σε διάστημα λιγότερο των έξι (6) μηνών από την ημέρα διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης.

Οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται σε οποιαδήποτε στιγμή να παραιτηθεί, αποστέλλοντας γραπτή κοινοποίηση στο Σωματείο.

Εντός οκτώ (8) ημερών από την ημέρα της εκλογής τους, τα μέλη που εκλέχθηκαν, συγκροτούνται και εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία.

#### **Άρθρον 18. ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΟΥΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.**

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις αυτού αποβάλλεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Επίσης μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αποβάλλεται από το Διοικητικό Συμβούλιο αν επιδεικνύει συστηματική αδιαφορία και αδράνεια έναντι των υποχρεώσεων του.

#### **Άρθρον 19. ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.**

Εάν κατά την διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου οποιοδήποτε μέλος του παραιτηθεί ή διαγραφεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί τον πρώτο επιλαχόντα να αναπληρώσει τούτο για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου. Το ίδιο θα γίνει και σε περίπτωση δεύτερης και τρίτης παραίτησης ή διαγραφής οπότεν θα κληθούν ο δεύτερος και τρίτος κατά σειράν επιλαχόντες

Αν όμως παραιτηθεί και τέταρτο μέλος και δεν υπάρχει άλλος επιλαχόντας ή σε περίπτωση που δεν έχουν εκλεγεί καθόλου επιλαχόντες, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να διορίσει για την συμπλήρωση της κενής ή των κενών θέσεων άτομα από τα Μέλη του Σωματείου.

Σε περίπτωση που θα παραιτηθούν ή θα αποβληθούν τρία μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ταυτόχρονα τότε τούτο οφείλει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση για την εκλογή νέων μελών.

Αν οι αποχωρήσεις των τριών μελών γίνουν σε χρόνο λιγότερο από τρεις μήνες από την ημέρα που είναι ορισμένη η τακτική Γενική Συνέλευση οι θέσεις θα παραμείνουν κενές μέχρι την πραγματοποίηση της Γενικής Συνέλευσης.

## **Άρθρον 20. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε τακτικές συνεδριάσεις σε καθορισμένες μέρες και έκτακτα όποτε κριθεί αναγκαίο και πάντοτε ύστερα από έγγραφη ή προφορική πρόσκληση του Προέδρου, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν, ή όταν το ζητήσουν γραπτώς τρία (3) τουλάχιστον Μέλη του Διοικητικού Σωματείου, εκθέτοντας το λόγο ή τους λόγους της αίτησης τους.

Όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν το δικαίωμα να ενημερωθούν γραπτώς για την σύγκληση συνεδρίασης και τέτοια ενημέρωση θα κοινοποιείται δια μέσου των πιο πρόσφατων στοιχείων επικοινωνίας που κοινοποίησαν στο Σωματείο τουλάχιστον 48 ώρες πριν την συνέλευση. Η ενημέρωση θα αναφέρει την ημέρα, την ώρα, τον τόπο και την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης.

Νοείται ότι απόφαση δύναται να ληφθεί άνευ συνελεύσεως των μελών, εάν όλα τα μέλη δηλώσουν γραπτώς την συναίνεση τους στην συγκεκριμένη απόφαση.

Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ανοικτές για οποιονδήποτε Μέλος του Σωματείου επιθυμεί να λάβει μέρος. Το Μέλος δικαιούται να συμμετέχει στις συζητήσεις, δεν έχει όμως δικαίωμα ψήφου.

## **Άρθρον 21. ΑΠΑΡΤΙΑ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται τα μισά από τα μέλη του, δηλαδή τουλάχιστον τρία(3) από τα μέλη του σε περίπτωση πενταμελούς ΔΣ και τέσσερα(4) σε περίπτωση επταμελούς ΔΣ κ.ο.κ.



## **Άρθρον 22. ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

Εκτός όπου προνοείται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό, οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Οι αποφάσεις καταχωρούνται στο βιβλίο των πρακτικών, υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα και εκτελούνται από τον Γραμματέα και/ή από άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ειδικά γι' αυτόν τον σκοπό εξουσιοδοτημένα και/ή από τα Μέλη του Σωματείου ειδικά γι' αυτόν τον σκοπό εξουσιοδοτημένα.

## **Άρθρον 23. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες τις σχέσεις του, έχει δε τη γενική διοίκηση του Σωματείου σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού αυτού. Είναι συλλογικά υπεύθυνα τα μέλη για τις σχέσεις του Σωματείου με άλλα πρόσωπα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπόλογο για τις πράξεις του μόνο έναντι της Γενικής Συνέλευσης.

Το Σωματείο εκπροσωπείται δικαστικώς και εξωδίκως από τον Πρόεδρο του ενώπιον οποιουδήποτε νομικού, δικαστικού ή άλλου σώματος σε κάθε εξώδικη, τραπεζική ή άλλη οικονομικής μορφής και δεσμεύσεως συναλλαγή.

## **Άρθρον 24. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ο Πρόεδρος καλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση, προεδρεύει των συνεδριάσεων, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, διευθύνει τις συζητήσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, ορίζει την διατύπωση κάθε σχετικής πρότασης, επιμελείται των υποθέσεων του Σωματείου και αντιπροσωπεύει τούτο δικαστικώς και εξωδίκως. Περαιτέρω εκπροσωπεί το Σωματείο προς τα έξω, υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλα τα έγγραφα του Σωματείου, την αλληλογραφία και τα πρακτικά των συνεδριάσεων και γενικά κάθε έγγραφο το οποίο αφορά τη λειτουργία του Σωματείου.

Ο Πρόεδρος προβαίνει επίσης όταν είναι απαραίτητο στη διεξαγωγή διαπραγματεύσεων.

Ο Πρόεδρος επίσης αποφασίζει πάνω σε όλα τα τρέχοντα θέματα και τα θέματα καθημερινής και επείγουσας φύσεως και καθορίζει τις θέσεις του Σωματείου.

Εποπτεύει, παρακολουθεί και ελέγχει τη λειτουργία όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς επίσης και τη λειτουργία των διαφόρων ειδικών επιτροπών.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας και του Αντιπροέδρου αναπληρώνει αυτόν ο Γραμματέας.

## **Άρθρον 25. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ο Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων και επιμελείται την αλληλογραφία του Σωματείου. Επίσης φυλάττει το αρχείο και τη σφραγίδα του Σωματείου. Προσυπογράφει τα έγγραφα μαζί με τον Πρόεδρο, τα πρακτικά και κάθε εξερχόμενο έγγραφο. Επιπλέον φροντίζει για την εφαρμογή του καταστατικού και των εσωτερικών κανονισμών και για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Γραμματέας προβαίνει σε πλήρη ενημέρωση όλων των Μελών επί παντός θέματος που αφορά το Σωματείο και φροντίζει για την τήρηση των πρακτικών, της αλληλογραφίας και για τη διεκπεραίωση κάθε τρεχούσης φύσεως εργασίας.

Μελετά και επεξεργάζεται τα διάφορα προβλήματα ή θέματα του Σωματείου και αφού συνεννοηθεί προβαίνει στη διεξαγωγή διαπραγματεύσεων. Προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ύστερα από σχετική συνεννόηση με τον Πρόεδρο, για κάθε επείγον θέμα που παρουσιάζεται.

Είναι υπεύθυνος για την προώθηση των δημοσίων σχέσεων του Σωματείου καθώς και των σχέσεων του με τρίτα πρόσωπα, οργανώσεις, συνδέσμους, κλπ., μέσα στα πλαίσια πολιτικής που καθορίζει το Σωματείο.

Είναι υπεύθυνος για την οργανωτική δράση του Σωματείου, παρακολουθεί την οργανωτική του διάρθρωση και υποβάλλει εισηγήσεις για βελτίωση της. Υποβάλλει σχέδια οργανωτικών κανονισμών, εκθέσεις, εισηγήσεις και προγράμματα για τα διάφορα οργανωτικά προβλήματα που απασχολούν το Σωματείο.

## **Άρθρον 26. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΤΑΜΙΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

*Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για το ταμείο και την οικονομική διαχείριση του Σωματείου. Φροντίζει για την είσπραξη των απαιτήσεων του Σωματείου, υπογράφει και σφραγίζει με τη σφραγίδα του Σωματείου, τις αποδείξεις τις οποίες εκδίδει, εκτελεί πληρωμές ύστερα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Τηρεί βιβλίο εσόδων και εξόδων, το ενημερώνει τακτικά και καταρτίζει κάθε μήνα, και εκτάκτως εάν του ζητηθεί από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κατάσταση του ταμείου. Είναι υποχρεωμένος να καταθέτει σε τράπεζα ή άλλο συνεργατικό πιστωτικό ίδρυμα, στο όνομα του Σωματείου κάθε ποσό το οποίο υπερβαίνει τα €100.*

*Ο Ταμίας οφείλει οκτώ (8) ημέρες πριν από την σύγκληση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης να ετοιμάζει και να αποστέλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο την οικονομική κατάσταση του έτους.*

*Ο τραπεζικός λογαριασμός του Σωματείου λειτουργεί με τις δύο υπογραφές του Ταμία και του Γραμματέα ή του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.*

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

### **Άρθρον 27. ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

*Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέων μελών του Δ.Σ. γίνονται κάθε δεύτερο χρόνο κατά την Τακτική Γενική Συνέλευση. Η θητεία του νέου Δ.Σ. αρχίζει από την ημέρα της παράδοσης σ' αυτό της διαχείρισης του Σωματείου από το απερχόμενο Δ.Σ. η οποία πρέπει να γίνεται εντός οκτώ (8) ημερών από της ημέρας της εκλογής του.*

*Ο Ταμίας κατά την ημέρα των αρχαιρεσιών οφείλει να έχει έτοιμο τον Κατάλογο των Μελών τα οποία έχουν δικαίωμα ψήφου.*

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

### Άρθρον 28. ΓΕΝΙΚΑ.

Η Γενική Συνέλευση των Μελών είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση του σωματείου η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Ασκεί έλεγχο πάνω στην έκθεση δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου και την οικονομική κατάσταση του Ταμεία και καθορίζει τα γενικά πλαίσια του προγράμματος δράσης του Σωματείου.

Νοείται ότι απόφαση δύναται να ληφθεί άνευ συνελεύσεως των Μελών, εάν όλα τα Μέλη δηλώσουν γραπτώς την συναίνεση τους στην συγκεκριμένη απόφαση.

Εκτός όπου προνοείται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό, οι αποφάσεις τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρευρισκομένων Μελών.

Η συνέλευση, εκλέγει η ίδια τα μέλη της διοίκησης, ορίζει τους ελεγκτές των λογαριασμών του σωματείου, αποφασίζει για την είσοδο ή αποβολή μέλους, για την έγκριση του ισολογισμού, για τη μεταβολή του σκοπού του σωματείου, για την τροποποίηση του καταστατικού και για τη διάλυση του σωματείου.

Η συνέλευση των μελών του σωματείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του διοικητικού συμβουλίου και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού.

Ο πρόεδρος της Συνέλευσης διευθύνει την συζήτηση, φροντίζει για την ακριβή τήρηση των πρακτικών, τα οποία και υπογράφει μαζί με τον γραμματέα της Συνέλευσης και δύο (2) τουλάχιστον από τα Μέλη του Σωματείου που παρευρίσκονται στην Συνέλευση.

Μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή στη ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά

τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι τρίτου βαθμού.

Το ίδιο ασυμβίβαστο ισχύει και για τα μέλη του Σωματείου κατά την παρουσία και συμμετοχή τους στις Γενικές Συνελεύσεις.

Τα μέλη δύνανται να παραστούν στις Γενικές Συνελεύσεις είτε προσωπικά είτε μέσω τηλεδιάσκεψης.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των μελών του Σωματείου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών, λαμβάνοντας υπόψη και συμμετεχόντων μέσω τηλεδιάσκεψης. Απόφαση δύναται να ληφθεί και χωρίς τη συνέλευση των μελών εάν τουλάχιστον τα δύο τρίτα των μελών δηλώσουν εγγράφως τη συναίνεση τους για συγκεκριμένη πρόταση.

## **Άρθρον 29. ΕΤΗΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

Η Τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου συνέρχεται μια φορά το χρόνο κατά τον μήνα Ιούνιο εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η πλειοψηφία του Διοικητικού Συμβουλίου, σε τόπο και χρόνο που καθορίζεται από το ΔΣ. Η Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα με έγγραφη πρόσκληση όλων των Μελών πριν από τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες όπου αναφέρονται η ημερομηνία, η ώρα, η τοποθεσία και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η σύγκληση μπορεί να γίνει και με γνωστοποίηση η οποία πρέπει να δημοσιευτεί σε δυο τουλάχιστον καθημερινές εφημερίδες οκτώ (8) μέρες πριν από την ημέρα που έχει οριστεί η Γενική Συνέλευση. Η γνωστοποίηση θα αναφέρει την ημέρα, την ώρα, τον τόπο και την ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης.

Στην πρόσκληση ή γνωστοποίηση σύγκλησης Γενικής Συνέλευσης θα πρέπει να γίνεται μνεία ότι, αν δεν γίνει απαρτία, η συνέλευση θα πραγματοποιηθεί σε άλλη ορισμένη ημερομηνία.

Η τακτική Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα μισά πλέον ενός των εγγεγραμμένων Μελών του Σωματείου. Σε περίπτωση που δεν σχηματισθεί απαρτία στην καθορισμένη ώρα, η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή (1/2) ώρα, οπότεν όσα Μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.

Στη Γενική Συνέλευση συμμετέχουν μόνο τα Μέλη που έχουν τακτοποιήσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Αν για οποιοδήποτε λόγο αναβληθεί ορισθείσα Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει εντός 15 ημερών νέα Συνέλευση, η οποία θα θεωρείται ως εξ αναβολής Συνέλευση.

Στην επαναληπτική Συνέλευση υπάρχει απαρτία με όσα Μέλη και αν παρευρίσκονται, είτε έχουν τακτοποιήσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις είτε όχι.

Κατά την τακτική Γενική Συνέλευση ο Πρόεδρος του Σωματείου διαβάζει την Ημερήσια Διάταξη η οποία οφείλει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα θέματα:

- (α) Ορισμός Προέδρου και Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης
- (β) Απολογισμός πεπραγμένων/Έκθεση Δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου
- (γ) Ενημέρωση για την ταμειακή κατάσταση του Σωματείου.
- (δ) Παρουσίαση και έγκριση των Οικονομικών Καταστάσεων του έτους που έληξε.
- (ε) Διορισμός Ελεγκτών.
- (στ) Διάφορα.

### **Άρθρον 30. ΕΚΛΟΓΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

Στην Εκλογική Γενική Συνέλευση που πραγματοποιείται κάθε 2 χρόνια εκλέγονται τα πέντε (5) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για τη διεξαγωγή των εργασιών της Τακτικής Εκλογικής Γενικής Συνέλευσης εκλέγεται από τα παριστάμενα μέλη:

- (α) Προεδρείο από τρία(3) μέλη, από τα οποία το ένα προεδρεύει αυτής και
- (β) Εφορευτική Επιτροπή από δύο(2) ή περισσότερα μέλη.

Η Εφορευτική Επιτροπή διεξάγει τις εκλογές προς ανάδειξη των μελών του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Η Εφορευτική Επιτροπή δέχεται προφορικές προτάσεις υποψηφίων και αναγράφει τα ονόματα τους σε πίνακα με αλφαβητική σειρά.

Η εκλογή γίνεται με ψηφοδέλτια τα οποία πρώτα σφραγίζει ή υπογράφει η Εφορευτική Επιτροπή.

Η εκλογή των πέντε (5) μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Κάθε ψηφοδέλτιο για να είναι έγκυρο δεν πρέπει να αναγράφει περισσότερα από πέντε (5) ονόματα και λιγότερα από τρία (3).

Ο πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης, ο γραμματέας και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν δικαιούνται να είναι υποψήφιοι για το νέο Διοικητικό Συμβούλιο.

Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή η οποία, μετά το τέλος της, ανακηρύσσει τους πέντε (5) πρώτους σαν μέλη του νέου Διοικητικού Συμβουλίου και τους τρεις (3) αμέσως επόμενους σαν επιλαχόντες.

Σε περίπτωση ισοψηφίας διεξάγεται μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν κλήρωση.

### **Άρθρον 31. ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί τα Μέλη σε έκτακτη Γενική Συνέλευση όταν κρίνει τούτο αναγκαίο.

Έκτακτη Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί επίσης ύστερα από γραπτή αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου του  $\frac{1}{4}$  των εγγεγραμμένων Μελών. Η αίτηση πρέπει να αναφέρει και τους σκοπούς για τους οποίους ζητείται η σύγκληση.

Η σύγκληση της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης γνωστοποιείται από τον Γραμματέα με έγγραφη πρόσκληση όλων των Μελών πριν από τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες όπου αναφέρονται η ημερομηνία, η ώρα, η τοποθεσία και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η σύγκληση μπορεί να γίνει και με γνωστοποίηση η οποία πρέπει να δημοσιευτεί σε δυο τουλάχιστον καθημερινές εφημερίδες οκτώ (8) μέρες πριν από την ημέρα που έχει οριστεί η Γενική Συνέλευση. Η γνωστοποίηση θα αναφέρει την ημέρα, την ώρα, τον τόπο και την ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης.

Των Έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων προεδρεύει ο πρόεδρος του Σωματείου.

Εκτός όπου προνοείται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό, στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις αρκεί η παρουσία του  $\frac{1}{3}$  των εγγεγραμμένων Μελών του Σωματείου.

Στη Γενική Συνέλευση συμμετέχουν μόνο όλα τα Μέλη που έχουν τακτοποιήσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις σε περίπτωση που δεν σχηματισθεί απαρτία στην καθορισμένη ώρα, η Συνέλευση

αναβάλλεται για  $\frac{1}{2}$  ώρα, οπότεν όσα Μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.

Αν για οποιοδήποτε λόγο αναβληθεί ορισθείσα Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει εντός 15 ημερών νέα Συνέλευση, η οποία θα θεωρείται ως εξ αναβολής Συνέλευση.

Σε περίπτωση καταδίκης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου σε αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα, τότε θα πρέπει υποχρεωτικά να συγκληθεί Γενική Συνέλευση με σκοπό την αντικατάσταση του συγκεκριμένου μέλους.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

### **Άρθρον 32. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Οι διατάξεις του καταστατικού του Σωματείου τροποποιούνται με απόφαση της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης η οποία συγκαλείται ειδικά γι' αυτό τον σκοπό.

Η έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε για το σκοπό αυτό θα βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται σ' αυτήν τα μισά πλέον ενός των εγγεγραμμένων Μελών του Σωματείου τα οποία έχουν τακτοποιήσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης. Σε περίπτωση που δεν σχηματισθεί απαρτία στην καθορισμένη ώρα, η Συνέλευση αναβάλλεται για  $\frac{1}{2}$  ώρα, οπότεν όσα Μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.

Κάθε τροποποίηση του καταστατικού για να είναι έγκυρη πρέπει να αποφασιστεί με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρευρισκομένων Μελών.

Για την τροποποίηση των σκοπών του Σωματείου συγκαλείται Γενική Συνέλευση προς το σκοπό αυτό η οποία θα βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται σ' αυτήν τα μισά πλέον ενός των εγγεγραμμένων Μελών του Σωματείου τα οποία έχουν τακτοποιήσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης..

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου έχει υποχρέωση, μετά την ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του Καταστατικού, να υποβάλει στον Έφορο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και



οπωσδήποτε όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης, γραπτή αίτηση καταχώρισης της τροποποίησης στο Μητρώο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η: ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

### Άρθρον 33. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ.

Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και τελειώνει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του εκάστοτε έτους.

Ο έλεγχος των λογαριασμών του Σωματείου γίνεται από εγκεκριμένο ελεγκτή τον οποίο διορίζει η Γενική Συνέλευση.

Οι εκθέσεις του ελεγκτή δέον όπως υποβάλλονται πριν την σύγκληση τακτικών συνεδριών και συνελεύσεων σε όλα τα Μέλη του Σωματείου και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στην περίπτωση που το Σωματείο έχει έσοδα τα οποία υπερβαίνουν τις €40.000, τότε απαιτείται υποβολή πάνω σε ετήσια βάση ελεγμένων λογαριασμών, οι οποίοι ετοιμάζονται από εγκεκριμένο γενικό ελεγκτή και συγκεκριμένα:

(1) Τα μέλη της διοίκησης του Σωματείου έχουν την υποχρέωση να τηρούν λογιστικά βιβλία, στα οποία καταχωρούνται όλες οι πράξεις όλων των δοσοληψιών του σωματείου, και να καταρτίζουν στο τέλος κάθε οικονομικού έτους τους ακόλουθους λογαριασμούς:

(α) Λογαριασμό του ακαθάριστου εισοδήματος του Σωματείου κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(β) λογαριασμό του πιστωτικού του υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί για λογαριασμό τους κατά τη διάρκεια αυτού.

(2) Οι λογαριασμοί του Σωματείου, ελέγχονται από εγκεκριμένο ελεγκτή, με δικά του έξοδα: Νοείται ότι, εάν το Σωματείο έχει ετήσια έσοδα τα οποία δεν υπερβαίνουν τις σαράντα χιλιάδες ευρώ (€40.000), δεν απαιτείται η ετοιμασία λογαριασμών ελεγμένων από εγκεκριμένο ελεγκτή.

(3) Τα μέλη της διοίκησης του «Σωματείου» έχουν την υποχρέωση να διαβιβάσουν στον Έφορο το αργότερο εντός εφτά

(7) μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους τους λογαριασμούς και σχετική έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **Άρθρον 34- ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ.**

Η οργάνωση και λειτουργία του Σωματείου είναι βασισμένη στους νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Η ανώτερη ηγεσία του Σωματείου όπως καθορίζεται από το καταστατικό εκπροσωπεί παγκυπρίως και διεθνώς το Σωματείο.

Για κάθε ζήτημα που αφορά το Σωματείο και το οποίο δεν προβλέπεται από το Καταστατικό αυτό ή από το Νόμο αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο και/ή ο Γραμματέας του Σωματείου οφείλει να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο εντός του πρώτου τριμήνου του έτους τις ακόλουθες πληροφορίες:

(α) Αριθμό ενεργών μελών με ενημέρωση ως προς το πόσες εγγραφές, διαγραφές, αποχωρήσεις έγιναν κατά την διάρκεια του προηγούμενου έτους.

(β) Σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματα τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους. και

(γ) Κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που καθορίζει το καταστατικό.

### **Άρθρον 35. ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ.**

Το Σωματείο διαλύεται:

(α) οποτεδήποτε με απόφαση της συνέλευσης, των  $\frac{3}{4}$  μελών του που λαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Νόμου 104(I)/2017,

(β) Όταν τα μέλη μειωθούν σε λιγότερα από (20) και

(γ) με απόφαση του Δικαστηρίου, στις περιπτώσεις που ορίζει ο Νόμος ύστερα από αίτηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ή των δύο πέμπτων των Μελών ή του Εφόρου.

### Εκκαθάριση

Το υπό διάλυση Σωματείο τίθεται υπό εκκαθάριση εφαρμοζόμενων του σχετικού Νόμου και Κανονισμών.

Κατά την εκκαθάριση, τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου τα οποία περιλαμβάνονται στο ενεργητικό του μεταβιβάζονται σε άλλο φορέα του οποίου οι σκοποί συνάδουν με τους σκοπούς του Σωματείου. Σε καμιά περίπτωση διανέμονται μεταξύ των Μελών

### Άρθρον 36. ΕΡΜΗΝΙΑ ΑΡΘΡΩΝ

Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο υπό του παρόντος Καταστατικού καθώς και για κάθε ασάφεια, αποφένεται η Γενική Συνέλευση εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας ήτι του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για άλλα συναφή θέματα Νόμου του 2017 και 2018 (104(1)/2017 και 76(1)/2018) και υπ' αυτών εκδιδόμενων Κανονισμών και τυχόν μελλοντικών τροποποιήσεων τους, οι πρόνοιες των οποίων θα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση που προκύπτει οποιαδήποτε ασάφεια και/ή αντίφαση.

1. *Μάριος Βακανάς*
2. *Πανίκος Χρήστου*
3. *Χριστίνα Αριστοκλέους*
4. *Βάσω Ττίκκου*
5. *Διαμαντής Ιωάννου*
6. *Μαρία Τηλέμαχου*
7. *Ειρήνη Χρίστου*
8. *Άριστος Αριστοκλέους*
9. *Μιχάλης Αριστείδου*
10. *Ολένα Ιωάννου*
11. *Γιαννούλα Αριστοτέλους*
12. *Δώρα Αριστοτέλους*
13. *Νίκη Συμεού*
14. *Έλενα Συμεού*
15. *Γιάννος Αριστοκλέους*
16. *Νίκη Αριστοκλέους*
17. *Πανίκος Αριστοκλέους*
18. *Νεκταρία Αριστοκλέους*
19. *Έλλη Ττίκκου*
20. *Κυριάκος Ττίκκου*
21. *Φωτεινή Αναγιωτού*

22. *Κυριάκος Αναγιωτού*
23. *Πωλίνα Αριστείδου*
24. *Γιώργος Πέτρου*
25. *Ανδρέας Βακανάς*
26. *Παντελίτσα Βακανά*
27. *Νεκταρία Βακανά*
28. *Νικολέττα Τσαγγαρίδου*
29. *Ανδρέας Νικοδήμου*
30. *Σωτηρούλα Νικοδήμου*
31. *Ηλίας Τηλέμαχου*
32. *Πάμπη Χειμάρη*
33. *Γιώργος Γεωργίου*
34. *Λουκία Μεταξά*